INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1023-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	INGRI LISETH SANCHEZ VELASCO
Cedula	1144060545
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	27/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	9498498533
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	56380584
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	12/febrero/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ENERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali BP - 26005306

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas en campo tales como eventos, actividades ludico-pedagogicas de deporte, recreación y actividad física, con población asignada; Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN; así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	1. apoyó y organizó el desarrollo de acciones para la atención en jornadas en campo mediante el formato de planeación del mes de febrero con actividades lúdico pedagógicas de recreación para la población asignada en territorios TIO de las diferentes comunas de Santiago de Cali promoviendo la participación, inclusión de la población beneficiaria
2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado con poblaciones en riesgo social: Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Población ARN; y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	2. Durante este período no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	3. Asistí a mesa de trabajo zonal con el fin de obtener lineamientos sobre el desarrollo de trabajo en campo para el mes de febrero y generar estrategias para la optimización de intervenciones en campo teniendo en cuenta los recursos disponibles y la población a impactar aportando al fortalecimiento misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual en especial las relacionadas a las líneas poblacionales Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN.	4. Brindé apoyo en actividades operativas mediante el diligenciamiento del cronograma consignando los puntos de atención, horarios, capacitaciones y demás requerimientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación para el mes de febrero con el respectivo cargue en la carpeta designada del Sistema de Gestión de Calidad
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. Apoyé en la organización e inventario de material de la bodega del estadio el 6 de febrero con el fin de clasificar el material disponible para el adecuado desarrollo de actividades en campo como requerimiento para el desarrollo institucional de la Secreta-ría del Deporte y la Recreación

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1JA4uG-KfuMl91PYsCwFlsrZOAoyejqyy	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/feb/2026